

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alexia Fernanda Solorzano Rivas</u>	CUI:	<u>3013412570101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-704-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102678820</u>
Número de Factura:	<u>3949939854</u>	Serie:	<u>4306B4F2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

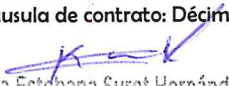
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
2. Brindé apoyo en realizar oficios correspondientes a las solicitudes de actividades externas.
3. Apoyé en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Programación Sustantiva.
5. Apoyé en consultas internas y externas competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
6. Apoyé en la elaboración de informes correspondientes al avance y pendientes de la agenda planificada por el Departamento de Programación Sustantiva.
7. Apoyé en las distintas actividades realizadas por los diferentes Programas Sustantivos.

Alexia Fernanda Solorzano Rivas
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
 Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alexia Fernanda Solorzano Rivas</u>	CUI:	<u>3013412570101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-704-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102678820</u>
Número de Factura:	<u>3949939854</u>	Serie:	<u>4306B4F2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

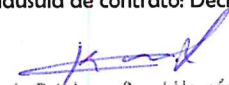
1. Apoyé de manera eficiente en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
2. Se apoyó en realizar oficios correspondientes a las solicitudes de actividades externas.
3. Se mejoró el proceso de revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de Programación Sustantiva.
4. Apoyé en la mejora del proceso de la revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva.
5. Se apoyó en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
6. Apoyé en la revisión de expedientes de viaje gestionados por los distintos Programas Sustantivos.
7. Apoyé en la elaboración de oficios solicitando vehículos para llevar a cabo las actividades solicitadas por los Programas Sustantivos.

Alexia Fernanda Solorzano Rivas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karla Estebana Suret Hernández

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alexia Fernanda Solorzano Rivas</u>	CUI:	<u>3013412570101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-704-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1072-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>102678820</u>
Número de Factura:	<u>3949939854</u>	Serie:	<u>4306B4F2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 17,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

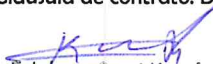
1. Brindé apoyo eficiente en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al Departamento de Programación Sustantiva.
2. Apoyé en la realización de oficios correspondientes a las solicitudes de actividades externas del Departamento de Programación Sustantiva.
3. Brinde apoyo en la revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de Programación Sustantiva.
4. Apoye de manera eficiente en el proceso de revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva.
5. Brindé apoyo en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.

Alexia Fernanda Solorzano Rivas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Karla Estebana Suret Hernández
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)